



УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
Факултет инжењерских наука
Број: 01-1/74-29
19.01.2023. године
Крагујевац

Наставно-научно веће Факултета инжењерских наука у Крагујевцу, на основу чл. 173 Статута Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу (број 01-1/932 од 01.04.2021. године – пречишћен текст и број 01-1/1638-7 од 27.05.2022. год.), на својој седници од 19.01.2023. године, доноси:

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ

- I Усваја се Предлог Акционог плана Комисије за обезбеђење квалитета за школске 2022/2023., 2023/2024. и 2024/2025. године као у материјалу који је дат у прилогу ове одлуке.
- II Саставни део одлуке чини документ Предлога Акционог плана Комисије за обезбеђење квалитета за школске 2022/2023., 2023/2024. и 2024/2025. године Факултета инжењерских наука број 01-1/132 од 18.01.2023. године.
- III Предлог Акционог плана Комисије за обезбеђење квалитета Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу за школске 2022/2023., 2023/2024. и 2024/2025. године се доставља Савету Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу на усвајање.

Достављено:

- Савету
- Архиви



ДЕКАН ФАКУЛТЕТА ИНЖЕЊЕРСКИХ НАУКА

Др Слободан Савић, редовни професор

У складу са Политиком квалитета (бр.01-1/1073 од 20.03.2019. године), а на основу Стратегије обезбеђења квалитета (бр.01-1/1074 од 20.03.2019. године) Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу и постојећим нормативним актима и документима о обезбеђењу квалитета Факултета, Комисија за обезбеђење квалитета на Факултету инжењерских наука сачинила је:

ПРЕДЛОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА
за спровођење
СТРАТЕГИЈЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА
(стандарди: научноистраживачки рад, студенти, наставни процес и квалитет наставника и сарадника)
на Факултету инжењерских наука за школске
2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 године

У складу са утврђеним стандардима Националног савета за високо образовање за обезбеђење и унапређење квалитета високошколских установа, са стандардима за самовредновање, спољашњу проверу квалитета, и акредитацију високошколских установа и студијских програма, као и са циљевима утврђеним Стратегијом обезбеђења квалитета рада Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, овим Акционим планом утврђују се мере и поступци за обезбеђивање и унапређивање квалитета у следећим областима:

1. квалитет студијског програма,
2. квалитет наставног процеса,
3. квалитет научноистраживачког и стручног рада,
4. квалитет наставника и сарадника,
5. квалитет студената,
6. квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса,
7. квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке,
8. квалитет простора и опреме,
9. квалитет финансирања Факултета,
10. квалитет улоге студената у самовредновању и провери квалитета,
11. систематско праћење и периодична контрола провере квалитета.

Акционим планом утврђују се поступци и активности чији је циљ праћење, вредновање и унапређивање квалитета у овим областима.

Акционим планом утврђују се субјекти који су одговорни за спровођење предвиђених поступака и активности, као и оквирни рокови за њихово спровођење.

1. КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Активност 1.1	Провера очекиваних исхода учења, знања и вештина које свршени студент треба да стекне.
Субјекти	Декан, продекан за наставу, секретар Факултета, шефови катедри, продекан за НИР, Комисија за обезбеђење квалитета, Студентски парламент, наставници, сарадници и студенти Факултета.
Исход	Предлог измена и/или допуна очекиваних исхода учења, знања и вештина које свршени студент треба да стекне.
Рок	Јун 2025. године

Активност 1.2	Провера међународне усаглашености студијских програма.
Субјекти	Продекан за наставу, шефови катедри, продекан за НИР, Комисија за обезбеђење квалитета.
Исход	Извештај о међународној усаглашености студијских програма.
Рок	Септембар 2025. године

Активност 1.3	Анализа Анкета послодаваца и Анкета дипломираних студената
Субјекти	Секретар Факултета, Комисија за обезбеђење квалитета, декан,
Исход	Извештај о успешности дипломираних студената
Рок	Мај 2025. године

Активност 1.4	Анализа успеха студената докторских студија
Субјекти	Продекан за НИР, Комисија за обезбеђење квалитета, декан
Исход	Извештај о броју научноистраживачких публикација, реализованих патената, награда или признања од научних установа.
Рок	Новембар 2022. године, новембар 2023. године, новембар 2024. године

Активност 1.5	Анализа Анкете студената о квалитету студијских програма и Факултета
Субјекти	Декан, продекан за наставу, секретар Факултета, шефови катедри, продекан за НИР, Комисија за обезбеђење квалитета, Студентски парламент и студенти Факултета.
Исход	Извештај о резултатима анкете студената
Рок	Април 2023. године, април 2024. године, април 2025. године

Активност 1.6	Анализа Анкете студената о квалитету наставног процеса и наставника
Субјекти	Декан, продекан за наставу, секретар Факултета, шефови катедри, продекан за НИР, Комисија за обезбеђење квалитета, Студентски парламент и студенти Факултета.
Исход	Извештај о резултатима анкете студената
Рок	Април 2023. године, април 2024. године, април 2025. године

2. КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

Активност 2.1	Провера реализације наставе према усвојеном Плану оптерећења и распореду одвијања наставе.
Субјекти	Продекан за наставу, шефови катедри, Комисија за обезбеђење квалитета, Студентски парламент, наставници, сарадници и студенти Факултета.
Исход	Извештај о реализацији наставе и предлог мера за унапређење.
Рок	Децембар 2022. године, мај 2023. године, децембар 2023. године, мај 2024. године, децембар 2024. године, мај 2025. године

Активност 2.2	Провера доступности наставног материјала на web порталу.
Субјекти	Продекан за наставу, шефови катедри, Комисија за обезбеђење квалитета, Студентски парламент, наставници, сарадници и студенти Факултета.
Исход	Извештај о доступности наставног материјала на web порталу и предлог мера за унапређење.

Рок	Октобар 2022. године, октобар 2023. године, октобар 2024. године
-----	--

3. КВАЛИТЕТ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ РАДА

Активност 3.1	Доношење плана научноистраживачког рада који се усваја у оквиру плана рада Факултета
Субјекти	наставници, сарадници, катедре, научноистраживачки центри, декан, продекани, Савет Факултета
Исход	План научноистраживачког рада
Рок	Јануар 2023. године, јануар 2024. године, јануар 2025. године

Активност 3.2	Годишње евидентирање научноистраживачког рада наставника и сарадника Факултета
Субјекти	наставници, сарадници, катедре, декан, продекани, Комисија за обезбеђење квалитета
Исход	Извештај генерисан кроз информациони систем Факултета
Рок	Децембар 2022. године, децембар 2023. године, децембар 2024. године

Активност 3.3	Разматрање могућностима за материјалну подршку научном, стручном раду наставника и сарадника у складу са финансијским могућностима Факултета
Субјекти	Декан, продекани
Исход	Извештај о могућностима за материјалну подршку научном, стручном раду наставника и сарадника
Рок	Фебруар 2023. године, фебруар 2024. године, фебруар 2025. године

Активност 3.4	Анализа издавачке делатности факултета на основу квантитативних показатеља (број публикација, категоризација периодичних публикација)
Субјекти	продекан за НИР, декан, руководилац библиотеке
Исход	Извештај о издавачкој делатности
Рок	Новембар 2022. године, новембар 2023. године, новембар 2024. године

Активност 3.5	Анализа Плана издавачке делатности Факултета који је део финансијског плана и плана јавних набавки Факултета
Субјекти	Катедре, продекан за НИР, продекан за наставу, декан
Исход	Мере за потенцијално унапређење Плана
Рок	Децембар 2022. године, децембар 2023. године, децембар 2024. године

4. КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Активност 4.1	Анализа елемената за избор наставника и сарадника
Субјекти	декан, продекан за наставу, продекан за НИР, Комисија за обезбеђење квалитета, наставници и сарадници Факултета.
Исход	Предлог за унапређење елемената за избор наставника и сарадника
Рок	Март 2024. године

5. КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА

Активност 5.1	Контрола да ли су унапред утврђени и објављени критеријуми и услови за упис на студијске програме
Субјекти	Декан, продекани, Комисија за упис, Комисија за обезбеђење квалитета, Служба за студентске послове
Исход	Извештај са предлогом превентивних и/или корективних мера
Рок	Јун-јул 2023. године, јун-јул 2024. године, јун-јул 2025. године

Активност 5.2	Контрола спровођења годишњег конкурса за упис студената у прву годину студијског програма у складу са законским прописима и правилницима Факултета и Универзитета
Субјекти	Декан, продекани, Комисија за упис, Комисија за обезбеђење квалитета, Служба за студентске послове
Исход	Извештај са предлогом превентивних и/или корективних мера
Рок	Јун-јул 2023. године, јун-јул 2024. године, јун-јул 2025. године

Активност 5.3	Утврђивање пролазности и успеха студената по предметима, студијским програмима и годинама студија.
Субјекти	Декан, продекани, Комисија за обезбеђење квалитета, катедре, служба за студентске послове
Исход	Извештај са предлогом превентивних и/или корективних мера
Рок	Август 2023. године, август 2024. године, август 2025. године

Активност 5.4	Анализа мобилности студената
Субјекти	декан, продекани, Комисија за обезбеђење квалитета, Студент продекан, Студентски парламент
Исход	Извештај о реализованим мобилностима студената
Рок	Септембар 2023. године, септембар 2024. године, септембар 2025. године

Активност 5.5	Унапређење могућности студирања студената са хендикепом
Субјекти	Декан, продекани, секретар Факултета
Исход	Извештај о могућностима студирања студената са хендикепом
Рок	Март 2025. године

6. КВАЛИТЕТ УЦБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

Активност 6.1	Анализа постојећег Правилника о уџбеницима
Субјекти	Продекан за НИР, продекан за наставу, Комисија за издавачку делатност, Комисија за унапређење квалитета, катедре, декан
Исход	Предлог мера за унапређење
Рок	Март 2023. године

Активност 6.2	Анализа постојећег Правилника о издавачкој делатности
Субјекти	Продекан за НИР, продекан за наставу, Комисија за издавачку делатност, Комисија за унапређење квалитета, катедре, декан
Исход	Предлог мера за унапређење
Рок	Март 2025. године

Активност 6.3	Анализа силабуса и квалитет, доступност и обим наставне литературе
Субјекти	Продекан за НИР, продекан за наставу, руководицац библиотеке
Исход	Извештај о квалитету и доступности наставне литературе
Рок	Септембар 2023. године, септембар 2024. године, септембар 2025. године

Активност 6.4	Анализа постојећег Правилника о раду библиотеке
Субјекти	Продекан за НИР, продекан за наставу, руководицац библиотеке
Исход	Предлог мера за унапређење
Рок	Фебруар 2025. године

Активност 6.5	Анализа постојећег Правилника о коришћењу информационих и других ресурса
Субјекти	Продекан за НИР, продекан за наставу, Служба за информационо-комуникационе технологије
Исход	Предлог мера за унапређење
Рок	Јануар 2025. године

7. КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА ВИСОКОШКОЛСКОМ УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

Активност 7.1	Анализа општих аката Факултета (Статут и правилници) са циљем провере дефинисане надлежности факултетских органа
Субјекти	Комисија за обезбеђење квалитета, декан, Савет Факултета
Исход	Извештај са предлогом превентивних и/или корективних мера
Рок	Август 2025. године

Активност 7.2	Анализа предложених измена и допуна Статута и правилника на Факултету
Субјекти	Комисија за обезбеђење квалитета, декан, Савет Факултета
Исход	Извештај о предложених измена и допуна Статута и правилника на Факултету
Рок	Март 2023. године

Активност 7.3	Праћење и оцењивање организације и управљања Факултетом на основу годишњег извештаја
Субјекти	Комисија за обезбеђење квалитета, декан, Савет Факултета
Исход	Извештај са предлогом превентивних и/или корективних мера
Рок	Март 2025. године

Активност 7.4	Праћење и оцењивање рада ненаставног особља Факултета
Субјекти	Комисија за обезбеђење квалитета, шефови служби, декан и продекани
Исход	извештај са предлогом превентивних и/или корективних мера
Рок	Фебруар 2024. године

Активност 7.5	Анализа обука и едукације ненаставног особља
---------------	--

Субјекти	Запослени у стручним службама, декан, продекани и Комисија за обезбеђење квалитета
Исход	Извештај са предлогом превентивних и/или корективних мера
Рок	Март 2024. године

Активност 7.6	Анализа јавности рада да су одлуке надлежних факултетских органа објављене на сајту Факултета
Субјекти	стручна служба, продекани, секретар Факултета
Исход	Извештај о јавности рада
Рок	Септембар 2023. године, септембар 2024. године, септембар 2025. године

8. КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

Активност 8.1	Анализа опремљености простора у којима се реализује настава потребном опремом, софтвером и потрошним материјалом
Субјекти	Продекан за наставу, катедре, техничка служба, продекан за инфраструктуру
Исход	Извештај о количини и стању опреме у просторијама у којима се реализује настава са мерама за побољшање
Рок	Септембар 2023. године, септембар 2024. године, септембар 2025. године

Активност 8.2	Анализа расположивости простора на Факултету тако да сваки наставник има опремљену радну просторију у којој може безбедно да чува документацију везану за наставу и испите
Субјекти	Декан, Комисија за обезбеђење квалитета, продекан за наставу, продекан за инфраструктуру, техничка служба
Исход	Извештај о простору за наставно особље са мерама за побољшање
Рок	Новембар 2022. године

Активност 8.3	Анализа расположивости простора на Факултету за административно особље и библиотеку
Субјекти	Декан, Комисија за обезбеђење квалитета, продекан за наставу, продекан за инфраструктуру, техничка служба
Исход	Извештај о простору за административно особље са мерама за побољшање
Рок	Новембар 2022. године

9. КВАЛИТЕТ ФИНАНСИРАЊА ФАКУЛТЕТА

Активност 9.1	Анализа постојећих извора финансирања
Субјекти	Декан, продекан за финансије, шеф рачуноводства
Исход	Мере за повећање броја ванбуџетских извора финансирања
Рок	Фебруар 2023. године, фебруар 2024. године, фебруар 2025. године

10. КВАЛИТЕТ УЛОГЕ СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

Активност 10.1	Интензивније укључивање студената у све фазе анкетирања студената
Субјекти	Комисија за унапређење квалитета, Студентски парламент, Студент продекан

Исход	Извештај и мере за повећање броја студената и њихове мотивисаности у циљу добијања тачнијих података
Рок	Март 2023. године, март 2024. године, март 2025. године

11. СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА КОНТРОЛА ПРОВЕРЕ КВАЛИТЕТА

Активност 11.1	Анализа усаглашеност докумената са стандардима у свим областима рада факултета
Субјекти	Комисија за самовредновање, декан, секретар Факултета
Исход	Извештај о самовредновању
Рок	Јун 2025. године

Редослед реализације горе наведених и описаних активности дат је у наредним табелама.

Табела 1 – Распоред активности у школској 2022/2023. години

октобар	новембар	децембар	јануар	февруар	март	април	мај	јун	јул	август	септембар
A2.2	A1.4	A2.1	A3.1	A9.1	A6.1	A1.5	A2.1	A5.1	A5.1	A5.3	A5.4
	A3.4	A3.2		A3.3	A7.2	A1.6		A5.2	A5.2		A6.3
	A8.2	A3.5			A10.1			A11.1			A7.6
	A8.3										A8.1

Табела 2 – Распоред активности у школској 2023/2024. години

октобар	новембар	децембар	јануар	февруар	март	април	мај	јун	јул	август	септембар
A2.2	A1.4	A2.1	A3.1	A3.3	A4.1	A1.5	A2.1	A5.1	A5.1	A5.3	A5.4
	A3.4	A3.2		A7.4	A7.5	A1.6		A5.2	A5.2		A6.3
		A3.5		A9.1	A10.1			A11.1			A7.6
											A8.1

Табела 3 – Распоред активности у школској 2024/2025. години

октобар	новембар	децембар	јануар	февруар	март	април	мај	јун	јул	август	септембар
A2.2	A1.4	A2.1	A3.1	A3.3	A5.5	A1.5	A1.3	A1.1	A5.1	A5.3	A1.2
	A3.4	A3.2	A6.5	A6.4	A6.2	A1.6	A2.1	A5.1	A5.2	A7.1	A5.4
		A3.5		A9.1	A7.3			A5.2			A6.3
					A10.1			A11.1			A7.6
											A8.1



ДЕКАН

Проф. др Слободан Савић

(Handwritten signature)