

ПРИМЉЕНО 14.05.2014			
Орг. јед.	Бр. ј.	Прилог	Бројност
01-1/1520			

ФАКУЛТЕТ ИНЖЕЊЕРСКИХ НАУКА  
УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ



ПРАВИЛНИК  
о раду дужем од пуног радног времена на  
Факултету инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

МАЈ, 2014. године

Декан Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, на основу члана 53 Закона о раду (Службени гласник РС бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009 и 32/2013), Посебног колективног уговора за високо образовање („Службени гласник РС“ број: 12/2009) и члана 182 Статута Факултета инжењерских наука у Крагујевцу бр. 01-1/4180 од 07. 12. 2011. године, донео је дана 13. 05. 2014. године

**П Р А В И Л Н И К**  
**о**  
**раду дужем од пуног радног времена на**  
**Факултету инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу**

**Члан 1.**

Правилником о раду дужем од пуног радног времена на Факултету инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту : **правилник**) уређује се начин и поступак за обављање послова у времену дужем од пуног радног времена (у даљем тексту : **прековремени рад**), као и друга питања која се односе на прековремени рад на Факултету инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту : **Факултет**).

**Члан 2.**

Под прековременим радом у смислу овог правилника, подразумева се рад запослених на Факултету који се обавља у времену дужем од пуног радног времена (40 сати недељно).

**Члан 3.**

Запослени су дужни, у складу са законом, да на захтев декана и продекана Факултета раде дуже од пуног радног времена у случају:

- више силе,
- изненадног повећања обима посла,
- пријема и обраде докумената и података за пријемни испит и
- другим случајевима када је неопходно да се у одређеном року заврши посао.

**Члан 4.**

Прековремени рад не може трајати дуже од 8 сати недељно, нити дуже од 4 сата дневно по запосленом.

Прековремени рад може трајати дуже од времена утврђеног ставом 1. овог члана, само у случајевима постојања изузетних околности, али не дуже од 32 сата месечно.

Постојање изузетних околности из става 2. овог члана, цени декан Факултета.

## Члан 5.

Актом декана (Решење о прековременом раду - Образац бр. 1.) утврђује се обавеза запосленог да одређене послове обави у времену дужем од пуног радног времена.

Акт из става 1. овог члана, обавезно садржи :

- име и презиме запосленог,
- назив радног места на које је распоређен,
- опис посла који треба да обави,
- разлоге за обављање посла у времену дужем од пуног радног времена,
- време у коме треба обавити послове
- налог за исплату прековременог рада, у складу са законом.

## Члан 6.

Секретар Факултета и руководиоци служби по сопственој процени, а према потребама посла, могу поднети захтев декану за утврђивање потребе за прековременим радом запосленог.

Захтев из става 1. овог члана упућује се у писаном облику (Захтев за утврђивање потребе за прековременим радом - Образац бр. 2).

Захтев из става 1. овог члана обавезно садржи опис посла који треба обавити, разлоге због којих се посао обавља ван утврђеног радног времена, као и временски период у коме је неопходан прековремени рад.

У случају прихватања захтева из става 1. овог члана, декан доноси решење о прековременом раду .

## Члан 7.

Запослени којима је утврђена обавеза прековременог рада, дужни су да, ради евидентирања, свој долазак, односно одлазак са рада, пријаве секретару Факултета или руководиоцу службе.

Руководилац службе је дужан да евидентира у листама запослене којима је утврђена обавеза прековременог рада.

Руководилац службе је дужан до 10. у месецу, за претходни месец, достави радне листе са евиденцијом запослених којима је утврђена обавеза прековременог рада.

## Члан 8.

Запослени, за сваки сат који ради дуже од пуног радног времена, има право на исплату прековременог рада или право на слободне сате.

Прековремени рад се тромесечно прерачунава у слободне дане, које запослени мора искористити најкасније у року од шест месеци од протекла тромесечја у коме их је остварио.

Запосленом који не жели да искористи слободне сате, исплаћује се додаток за сваки сат прековременог рада, који износи 26% вредности радног сата запосленог.

Одлуку о исплати додатка на плату из става 3. овог члана доноси декан (образац бр. 3).

#### Члан 9.

Декан утврђује, најкасније до 20. у месецу за претходни месец, за сваког запосленог који је обавио рад у времену дужем од пуног радног времена, и који жели да искористи слободне сате, дужину трајања прековременог рада за тај месец, као и укупан број слободних сати (Преглед прековременог рада - Образац бр. 4).

Декан посебним актом, сваком запосленом који је обавио рад у времену дужем од пуног радног времена, на основу укупног броја слободних сати из става 1. овог члана, утврђује, право на коришћење слободних радних дана (Решење о утврђивању слободних радних дана – Образац бр. 5).

#### Члан 10.

Обрасци од броја 1 до броја 5 су саставни део овог Правилника.

#### Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у библиотеци и на интернет страници Факултета.



проф. др Мирослав Живковић

М



Универзитет у Крагујевцу  
Факултет инжењерских наука  
ул. Сестре Јањић бр. 6  
Број: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ . године  
Крагујевац

Декан Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, на основу члана 5. Правилника о раду дужем од пуног радног времена, донео је

**Р е ш е њ е**  
**о прековременом раду**

Запосленом \_\_\_\_\_, распоређеном на радно место \_\_\_\_\_ налаже се рад дужи од пуног радног времена за обављање \_\_\_\_\_

из разлога \_\_\_\_\_.

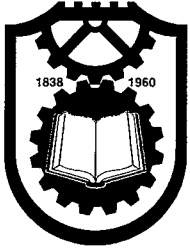
Послове из става 1. овог решења, именовани ће обавити дана \_\_\_\_\_ 20\_\_ године у периоду од \_\_\_\_\_ часова до \_\_\_\_\_ часова.

**О б р а з л о ж е њ е**

Запосленом \_\_\_\_\_ распоређеном на радно место \_\_\_\_\_, утврђена је обавеза обављања послова \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ у периоду \_\_\_\_\_, односно у времену дужем од пуног радног времена из разлога \_\_\_\_\_ у складу са чланом 53. Закона о раду ("Службени гласник Републике Србије" број 24/05, 61/05, 54/09 и 32/13), и чланом 3. Правилника о раду дужем од пуног радног времена на Факултету инжењерских наука у Крагујевцу.

**ДЕКАН ФАКУЛТЕТА**

\_\_\_\_\_  
проф. др Мирослав Живковић



Универзитет у Крагујевцу  
Факултет инжењерских наука  
ул. Сестре Јањић бр. 6  
Број: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ године  
Крагујевац

На основу члана 6. Правилника о раду дужем од пуног радног времена, дана \_\_\_\_\_ године, подносим

**ЗАХТЕВ**  
за утврђивање потребе за прековременим радом

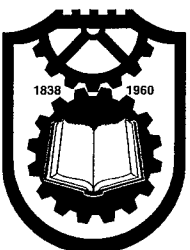
запосленом \_\_\_\_\_,  
распоређеном на радно место \_\_\_\_\_, дана  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ године, од \_\_\_\_\_ часова до \_\_\_\_\_ часова, у укупном трајању од \_\_\_\_\_  
часова, за обављање \_\_\_\_\_ из  
разлога : \_\_\_\_\_

У Крагујевцу

Подносилац захтева

Дана \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_



Образац бр. 3

Универзитет у Крагујевцу  
Факултет инжењерских наука  
ул. Сестре Јањић бр. 6  
Број:

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. године  
Крагујевац

Декан Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, на основу члана 8. Правилника о раду дужем од пуног радног времена, донео је

### РЕШЕЊЕ

Запосленом \_\_\_\_\_, распоређеном на радно место \_\_\_\_\_ извршити исплату накнаде за рад дужи од пуног радног времена у укупном трајању од \_\_\_\_\_ сати за месец \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. године.

### Образложење

Запослени \_\_\_\_\_ распоређен на радном месту \_\_\_\_\_, утврђена је обавеза обављања послова \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ у периоду \_\_\_\_\_, односно у времену дужем од пуног радног времена из разлога \_\_\_\_\_ у складу са чланом 53. Закона о раду ("Службени гласник Републике Србије " број 24/05, 61/05, 54/09 и 32/13), и чланом 3. Правилника о раду дужем од пуног радног времена. У складу са чл. 8 Правилника о раду дужем од пуног радног времена запосленом извршити исплату накнаде као у диспозитиву.

**ДЕКАН ФАКУЛТЕТА**

\_\_\_\_\_  
проф. др Мирослав Живковић

## ПРЕГЛЕД

Прековременог рада за \_\_\_\_\_ месец 20\_\_ године

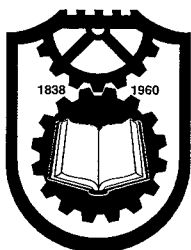
	Име и презиме	Укупно прековремених сати	Укупно слободних сати
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____
5.	_____	_____	_____
6.	_____	_____	_____
7.	_____	_____	_____
8.	_____	_____	_____
9.	_____	_____	_____
10.	_____	_____	_____

**ДЕКАН ФАКУЛТЕТА**

\_\_\_\_\_  
Проф. др Мирослав Живковић

Образац бр. 5





Универзитет у Крагујевцу  
Факултет инжењерских наука  
ул. Сестре Јањић бр. 6  
Број: \_\_\_\_\_ године  
Крагујевац

Декан Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, на основу члана 9. Правилника о раду дужем од пуног радног времена на Факултету, донео је

### Р е ш е њ е о утврђивању слободних радних дана

Запосленом \_\_\_\_\_, распоређеном на радно место \_\_\_\_\_, утврђује се право на коришћење \_\_\_\_\_ слободна – их, радна – их дана, за обављен рад дужи од пуног времена у периоду \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_ месец \_\_\_\_\_ године.

Запослени је дужан да право утврђено ставом 1. овог решења искористи у најкасније до \_\_\_\_\_ године.

### О б р а з л о ж е њ е

Запослени \_\_\_\_\_ распоређен на радно место \_\_\_\_\_, обавио је послове у складу са решењем декана Факултета у времену дужем од пуног радног времена у месецу \_\_\_\_\_, на основу кога му је утврђено \_\_\_\_\_ слободних радних сати за месец \_\_\_\_\_, односно укупно \_\_\_\_\_ радна – их дана.

Чланом 8. Правилника о раду дужем од пуног радног времена, прековремени рад се тромесечно прерачунава у слободне дане, које запослени мора искористити најкасније у року од шест месеци од протекла тромесечја у коме их је остварио.

На основу напред наведеног донето је решење као у диспозитиву.

**ДЕКАН ФАКУЛТЕТА**

\_\_\_\_\_  
Проф. др Мирослав Живковић